

对外合作与发展处 2014 年上半年工作总结

2014 年上半年，对外合作与发展处按照学校领导要求，围绕学校中心工作，坚持以“三个代表”和科学发展观为指导，以合作、服务、发展为目标，加强规范、完善体系、夯实基础、开拓创新，部分工作较之 2013 年有发展、有进步、有亮点、有特色，为服务学校事业发展作出了不懈努力。

一、董事会工作

一) 根据学校总体部署，积极落实学校重点工作

1、新增新增战略联盟单位 2 家：乌海市人民政府、新疆维吾尔自治区煤监局；续签全面合作协议 1 家：同煤集团。落实董事会年费 350 万元。

2、积极参与筹备“2014 年海峡两岸气候变迁与能源永续发展论坛”。多次赴山东兖矿集团、河南神火集团、江苏中能硅业科技发展有限公司等单位就协办会议等事宜进行沟通。

二) 认真落实校企合作协议，切实做好为董事单位的服务工作

1、配合研究生院，一月份进行了单招硕士的考试组织工作和工程硕士的复试工作；三月下旬组织了技术创新博士入学考试，四月份组织单招硕士参加复试。五月中旬组织技术创新博士复试及部分单招硕士和博士参加毕业答辩及毕业典礼。

2、组织了 40 余次董事单位人员来校洽谈合作、交流工作、学习等的接待工作。

3、认真落实全面合作协议的内容，解决董事单位的实际需求。针对协议中涉及的工程硕士班的相关内容，六月下旬会同研究生院赴乌海市前去商谈工程硕士办班细节问题。上半年，配合董事单位业务需要等相关需求，协调 18 家董事单位之间的协同合作，协调校内多单位工作。

4、应董事单位冀中能源集团的邀请，由校长助理王铁群带队参加河北省国资委召开的监管企业产学研合作研讨会，通过各种平台加强校企产学研合作。

三) 充实内涵、强化服务，进一步增强了为董事单位服务的能力。

1、开年初，建立了董事单位工作报告及征询意见的常态机制，向部分董事单位重点介绍了一年来的具体合作事项及进展情况，并就下阶段的具体需求提出征询。结果反馈整理后，认真分析，有针对性的对下一步工作进行了安排。

2、起草了董事会校内联系人制度，已进入征询意见阶段，即将召开董事会校内联系人会议。

四) 完善体系、夯实基础，进一步提升董事会办公室工作效率，为学校的长远发展提供有效帮助。

1、多方调查征求董事单位意见，结合企业工作的实际情况，积极筹备，为确保下半年董事会年会的顺利召开做了大量的前期筹备工作。

2、加强信息化建设。上半年对董事会网站进行改版，增添新的板块和内容，并做到及时更新维护。充分利用“矿大董事之家”QQ群的进行信息发布和情况沟通，提高了工作效率。

3、结合教育部相关文件精神，配合发展规划处，完成了教育部教改项目“完善董事会制度与运行机制，促进高水平行业特色型大学发展”的中期检查工作，就高校董事会向理事会的职能转变，努力探索完善董事会运行机制和模式的新思路、新办法、新举措。

4、走访形式采取了多样化、走访时间平时化、走访内容个性化的模式，不定期的走访了多家董事单位，使得走访意义更加切合实际，效果更加明显。

二、校友会工作

一) 加强与各地校友会的联系, 指导各地校友会开展换届、年会及其他联谊活动。

1 月 11 日, 由南京校友会主办的“创业梦”矿大南京校友论坛暨南京校友会 2013 年年会在南京市召开, 校友总会会长、原校党委书记罗承选、南京校友以及来自上海、合肥、扬州、淮安等兄弟校友会的校友代表 60 余人参加了大会。会议围绕“创业梦、中国梦”为主题展开讨论, 校友们纷纷介绍了各自的创业历程、创业故事、创业项目和取得的成绩。

2 月 22 日, 中国矿业大学北京校友会组织我校四川矿业学院时期部分在北京工作、生活的校友聚会, 校党委书记邹放鸣教授、校长助理王铁群和在学校工作的四川矿业学院时期校友代表参加了该活动, 北京校友会会长张荣立、秘书长戎婷等 80 余名校友参加。活动进一步增进校友之间凝聚力, 并对母校教学、科研和师资队伍等方面提出了宝贵的意见和建议。

3 月 30 日, 福州校友会 2014 年年会在福建省煤田地质局召开, 校友总会秘书处有关同志、福州校友会校友以及厦门校友会代表共 80 余人参加了大会。厦门校友会秘书长王化峰一行五人专门到会祝贺, 并与福州的校友们就如何办好校友会这一议题展开讨论。

3 月 22 至 23 日, 合肥校友会与中国矿业大学外文学院师生共同到安徽省桐城市举办为期两天的“情系文都 与爱携手 春风传情”主题帮扶联谊活动。通过共同开展采风考察、助学帮扶和合作共建活动, 增进了矿大校友情谊, 增强了校友会凝聚力, 提升了母校中国矿业大学声誉。

5 月 10 日, 中国矿业大学河南校友会年会暨煤炭经济形势及对策报告会在河南郑州召开, 邀请管理学院聂锐教授讲座, 校友总会副秘书长朱长风等参加会议。

5月24日,中国矿业大学苏州校友会2014年年在苏州市雅都大酒店召开,校友总会有关同志、苏州校友会校友以及来自上海、南京、南通、扬州、盐城、淮安校友会代表共170余人参加了大会。苏州校友会会长、秘书长、兄弟校友会代表及校友总会副秘书长朱长风先后致辞。

二) 开展丰富多彩的校友活动,接待来访及返校聚会校友,提高服务水平

3月27日,我校地质83级中国煤炭地质总局局长胡善亭一行在江苏煤炭地质局局长邱增果等人陪同下,来我校调研。校党委书记邹放鸣、副校长缪协兴、校长助理王铁群出席会议,党政办、科学技术研究院、学科建设处、对外合作与发展处和资源学院相关负责人参加活动。与会双方进行了讨论交流,并达成了多项合作意向。

4月25日,中国矿业大学“回馈母校,启迪学子”杰出校友讲坛第三讲报告会在南湖校区图书馆报告厅举行。计算机应用专业95级校友、深圳市百辰有限公司董事长张月东应邀为我校学子作报告。

5月2日,学校在文昌校区电教馆举行纪念80级同学毕业30年大会。校党委书记邹放鸣,校友总会会长罗承选,校党委副书记、纪委书记张爱淑,校党委副书记曹德欣,校长助理王铁群出席大会,370多名80级校友和学校有关单位负责人参加了活动。校友总会会长罗承选、校党委书记邹放鸣致欢迎词并发表讲话,校领导张爱淑、曹德欣代表学校接受了校友代表向学校赠送的图书《八千里路云和月》。会后,在南湖校区举行了中国矿业大学80级校友捐赠孔子像揭幕仪式。

5月20日,中国矿业大学“回馈母校,启迪学子”杰出校友讲坛第四讲报告会在南湖校区图书馆报告厅举行。自动化专业96级校

友、浙江卓锐信息技术有限公司总经理宋夫华应邀为我校学子作报告。

三) 加强校友会自身建设，做好部门日常工作

按省民政厅《社会团体登记管理条例》要求，顺利完成校友会2013年度检查工作。继续加强了《校友园地》网站建设，及时发布、更新信息，出版《矿大校友》5期，通过信息化手段提高了服务校友的效率。

2014届毕业生毕业离校之际，为了更好地服务校友，使校友电子邮箱成为广大校友与母校联系的紧密纽带，学校从2014届开始为毕业生提供终身免费电子邮箱服务。

三、加强基金会建设，做好基金会评估工作

1、3月10日，中国矿业大学教育发展基金会召开第二届第四次理事会，理事长罗承选主持会议，会议主要讨论了基金会秘书长变更、投资举办徐海学院和重大捐赠事项等事宜。

2、3月11日，基金会秘书处到徐州市慈善总会走访调研，与徐州市慈善总会秘书长周其贵、财务主任王大明等就开展基金会评估工作的做法和经验以及今后进一步加强交流合作进行座谈。

3、为了扩大基金会规模，参与徐海学院联合办学，中国矿业大学教育发展基金会接收社会定向捐赠款项4600万元，新增注册原始基金，原始基金由400万元增加到5000万元，并于2014年3月18日获登记管理机关批准。

4、3月20日，基金会秘书处召开会议部署基金会等级评估事宜，秘书处全体成员参加会议。就评估条例进行逐项梳理，提出目前我们存在的问题和解决方案，并给秘书处每位成员分配工作任务，制定迎评工作时间安排表。

5、3月28日，基金会与中国矿业大学、凯达恒信房地产投资有

限公司、中国矿业大学资产经营有限公司签订《中国矿业大学徐海学院举办者变更协议书》，同意接受徐海学院原合作举办者凯达公司捐赠 500 万元，并出资徐海需要作为其注册开办资金。

6、4 月 25 日基金会与中国矿业大学、凯达恒信房地产投资有限公司、中国矿业大学资产经营有限公司签订《中国矿业大学徐海学院合作办学协议书》，同意资 3950 万元（含凯达公司捐赠 500 万元）给徐海学院作为其注册开办资金，占徐海学院注册开班资金的 98.75%，并拟任徐海学院合作举办人。

7、基金会顺利通过 2013 年江苏省财政年检工作，完成基金会 2013 年江苏省公益性捐款税前扣除资格复审工作，并通过省财政厅、省国税局、省地税局对省属非营利组织的免税资格认定，获得 2013 年-2016 年免税资格。

8、6 月 17 日-20 日，基金会选派秘书处工作人员参加了江苏省社会组织管理局组织的全省性社会组织负责人培训班，就社会组织管理制度、项目管理、能力建设、财税制度、评估等内容进行学习和经验交流。

9、基金会网站正式建成并运行正常，公开披露理事会情况、财务管理状况、年度工作报告、各项规章制度、项目新闻、受奖受助人员等信息，扩大了基金会公众影响力，提高了透明度和公信力。

10、2014 年上半年，基金会共接受社会捐赠 415.184538 万元，其中江苏中硕光电科技有限公司捐赠 90 万元，江苏华天建设工程有限公司捐赠 150 万元，江苏尚易新材料科技有限公司捐赠 87 万元，80 级校友捐赠 34 万元，大地华尔益矿山设备销售有限公司捐赠 26 万元，卡特彼勒公司捐赠 28.184538 万元。开展公益活动 3 项，共捐赠 72.184538 万元，包括信息工程人才培养及学科建设平台项目 10 万元，卡特彼勒奖学金 28.184538 万元，80 级校友活动 34 万元。

对外合作与发展处 2014 年下半年工作计划

下半年，对外合作与发展处将努力克服煤炭形势低位运行带来的巨大困难，刻苦工作，努力完成全年工作计划。

一、董事会工作

1、9 月份召开中国矿业大学就业工作会议暨 2014 年董事会年会。切实执行中央八项规定，改进会风、确保成效；

2、根据学校重点工作安排，2014 年度海峡两岸能源产业高峰会和 2014 海峡两岸气候变迁与能源永续发展论坛将由学校承办，配合低碳能源研究院、港澳台办公室做好相关会务工作。

3、加大与协议即将到期的董事单位沟通，力争确保完成年度续签协议目标；完成新签全面合作协议目标；

4、3.认真组织、协调好董事单位常态化走访工作，做到安排合理、富有成效；

5、加快推进与校内学院、部门的联络和交流机制工作，力争在下半年内完成与煤炭领域联系紧密的学院和部门间的交流和对接工作并召开第一次部门联系会议；

6、组织实施好董事单位来校招聘、董事单位子女入学、董事单位二学位录取及对口单招硕士名额分配、报名工作；根据梳理的问题组织好调研工作，努力探索完善董事会运行机制和模式的新思路、新办法、新举措。

7、继续执行全面合作协议签约单位征询意见和工作报告制度。向各全面合作协议签约单位函询年内需要学校做的工作并针对每个函复企业制定工作进展计划，按照既定时间节点提前做好相关准备工作；年底为所有履约董事单位出具年度工作报告。

二、校友会工作

1.成立 2 家地方校友会，做好到届校友会换届工作

按照“成熟一个、成立一个”的原则，继续完善校友会布点工作。目前，我校现有省市级校友会 42 家，2014 年下半年计划成立 2 家地方校友会，做好湖南校友会、四川校友会等成立筹备工作。

对于已经到届或即将的各省市校友会，认真总结工作，加强换届指导，保证换届工作顺利和换届以后校友会工作开展。

2.争取成立北美校友会，做好大洋洲校友会成立筹备工作

目前，学校校友会秘书处已经联系在美国工作、学习校友 170 余人，加拿大校友已经形成了一个 40 余人左右、经常交流的平台；根据学校校友总会要求，计划在 2014 年下半年成立北美校友会。同时，在大洋洲校友会筹备基础上，加大与在大洋洲学习、生活校友联系，为成立大洋洲校友会做好准备工作。

3.开展港深校友联谊活动，促进香港校友与内地校友交流。

目前香港校友年龄偏高，自身开展活动以及与内地校友交流逐年减少。学校校友总会决定，2014 年 10、11 月份开展港深校友联谊活动，加强香港校友和内地校友交流。

4.拓展校友交流形式和内容，服务广大海内外校友

1) 7 月 12 日在上海召开 2014 年中国矿业大学校友工作研讨会暨创新人才培养与校友发展研讨会，继续推进学校、学院校友工作联系制度，更加务实、高效推进校友会工作建设。

2) 7 月 13 日参加上海校友会 2014 年年会。

3) 做好暑期、十一等节假日毕业校友返校活动组织协调工作。

4) 加强与兄弟高校校友工作经验交流，走访若干个省市级校友会，加强与广大校友的沟通和交流。

5) 做好校友会其它日常工作。

5. 做好宣传平台建设，扩大校友会影响力

1) 做好《校友通讯》、《矿大校友》编辑出版工作，全年出版不

少于 4 期《校友通讯》、15 期《矿大校友》。

2) 完善校友企业 QQ 平台（企业 QQ 号：800000162）建设，密切与各地校友会和广大海内外校友联系。

三、基金会工作

1.做好基金会迎接社会组织等级评估工作

根据工作安排，学校教育发展基金会将在 2014 年度迎接江苏省民政厅组织的社会组织等级评估。社会组织评估是加强对社会组织规范化建设的重要措施，评估分为 1A-5A 五个等级，评估等级将与购买服务、转移职能、资金扶持、财税优惠等政府扶持政策相挂钩。

基金会评估获得 4A 级及以上等级，将标志学校教育发展基金会迈入规范化的建设轨道，整体组织水平迈上一个新的台阶。将极大提高基金会的社会公信力。

2.做好基金会日常工作

1. 11 月份召开中国矿业大学教育发展基金会 2014 年理事会第二次会议，请理事会审定 2014 年度捐赠项目和对外投资项目，听取基金会理事会对下一步工作的指导和建议。

2.规范接受捐赠资金的入账程序，按照基金会章程做好对外投资项目风险评估、收益落实等工作，严格执行对外投资项目的操作程序。

3. 进一步完善基金会网站建设，公开披露理事会情况、财务管理状况、年度工作报告、各项规章制度、项目新闻、获奖受助人员等信息，扩大基金会公众影响力，提高透明度和公信力；公布基金会捐资方式，开拓基金会资金募集渠道。

4. 继续开展公益活动，继续做好“金诚信奖学金”、“浙能奖学金”、“张广石奖学金”、“矿业工程学院 Marco 奖学金”等公益活动的开展。

5.做好基金会其它日常工作。